



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asiantuntijajärjestelmässä

PADDno-2025-122

Määräaikaisen hankekoordinaattorin valinta

Padasjoen kunnan elinvoimatyötä on uudelleen organisoitu ja vastuutettu. Elinvoima ja elinkeinopolitiikka on kunnanvastuulla. Matkailun toimialasta vastaa ympäristösihteeri. Laajasti ymmärrettynä yritysneuvonnasta vastaa Ladec oy.

Kunnassa on hanketoiminnalla pitkät perinteet ja osaamista. Hanketoiminnan mahdollisuuksien hyödyntämisellä tulee olemaan jatkossa nykyistä merkittävämpi rooli Padasjoen kunnan kehittämistyössä.

Vuoden 2026 talousarvioon on budjetoitu tavoitteellisesti 150 000 € aiempaa enemmän tuloja hanketoiminnasta saataville tuloille. Jotta tällaiseen lisätuloon on mahdollista päästä, se edellyttää hanketoiminnan mahdollisuuksien nykyistä laajempaa käyttöä ja uusia avauksia.

Jotta tavoitteelliseen lisätuloon on nykyisen hankeosaamisen lisäämiseksi ja lisäresursoimiseksi on vuoden 2026 talousarvioon varattu osaksi vuotta määräraha hankekoordinaattorin palkkaukseen liittyviin menoihin. Minimitavoite on, että hankekoordinaattorin työn kautta voidaan osoittaa uusia rahoituslähteitä niin, että tulot riittävät syntymässä olevien menojen katteeksi.

Padasjoen kuntaan haettiin vuoden määräaikaiseen työsuhteeseen hankekoordinaattoria seuraavalla hakuilmoituksella:

”Haemme Padasjoen kuntaan elinvoiman hankekoordinaattoria vuoden määräaikaiseen työsuhteeseen ajalle 1.4.2026-31.3.2027. Työn aloitus on sovittavissa erikseen. Työaika on 36,25 tuntia viikossa. Tehtävään kuuluu myös ajoittain ilt- ja viikonlopputyötä. Työn jatkumiselle on vielä optio eteenpäin, mikäli elinvoimatyölle löytyy taloudellisia ja toiminnallisia edellytyksiä.

Työ koostuu erilaisista kehittämistehtävistä. Hankekoordinaattorina selvität ja haet kunnan elinvoiman kehittämiseen liittyviä rahoituslähteitä ja vastaat niiden hallinnosta yhdessä kunnan työntekijöiden kanssa. Tehtäviisi sisältyy myös monialaista yhteistyötä kunnan eri toimialojen, kehittämisyritysten (kuten Ladec ja VisitLahti) ja paikallisten yritysten kanssa. Olet mukana kunnan viestinnässä, markkinoinnissa ja monialaisesti kunnan elinvoiman ja yritysten tukena.

Edellytämme tehtävään valittavalta soveltuvaa alempaa korkeakoulututkintoa, esim. liiketalouden tradenomi. Sinulla tulee olla aiempaa kokemusta kunta-alalta vastaavista töistä, joita ovat elinvoiman kehittäminen ja edistäminen, yritysten tukeminen, markkinointi, viestintä ja hankekoordinointi. Arvostamme kokemusta ja tuntemusta liittyen kunnan yhteistyökumppaneihin Ladeciin, VisitLahteen ja Päijänne Leaderiin.

Lisäksi toivomme valittavalta oma-aloitteisuutta, vastuullisuutta, hyviä vuorovaikutustaitoja, kykyä itsenäiseen työskentelyyn ja halua tehdä monialaista yhteistyötä. Työ on osittain liikkuvaa, mutta pääosin toimistotyötä. Etätyötä saa tehdä kunnan etätyöohjeen mukaisesti 3 päivänä viikossa. Ajokortti ja mahdollisuus oman auton käyttöön on tehtävän hoidossa välttämätön.

Meillä saat mukavan työyhteisön sekä osaavat ja kehittämisestä innostuneet työkaverit. Saat myös käyttöösi Edenred hyvinvointi-, kulttuuri- ja liikuntaedun.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Työehtoja koskevat määräykset ovat KVTES:n mukaiset. Tehtäväkohtainen palkka on 3800 euroa/kk. Aiempi työkokemus vaikuttaa tehtävän kokonaispalkkaan (kokemuksisä). Tehtävässä noudatetaan neljän (4) kuukauden koeaikaa.

Hakemukset 19.2.2026 klo 15.00 mennessä sähköisesti www.kuntarekry.fi Lisätietoja tehtävästä: kunnanjohtaja Juha Rehula juha.rehula@padasjoki.fi 044 052 9369"

Määräaikaan mennessä avoinna ollut työsuhdetta haki 18 hakijaa, joista Teams - etäyhteydellä suoritettuihin haastatteluihin kutsuttiin hakijoista kolme. Haastattelut suorittivat ympäristösihteeri Maria Virtanen ja kunnanjohtaja Juha Rehula.

Keskiviikkona 18.3.2026 hakijoista haastateltiin Anu Tuovinen ja Tarja Kirmula sekä maanantaina 23.3.2026 Tuija Valkeapää.

Haastattelussa hakijoita arvioitiin hakuilmoituksessa ilmoitettujen kriteereiden kautta. (koulutus, kokemus vastaavista tehtävistä painottaen tulevan tehtävän painopisteitä sekä hakuilmoituksen mukaisia valittavalta toivottavia ominaisuuksia)

Haastatelluista Anu Tuovinen veti hakemuksensa pois to 19.3.2026 lähettämällään sähköpostilla.

Päätöksen peruste

Hallintosäätö 52 § Palvelussuhteeseen ottaminen

Vuoden 2026 talousarvio, elinvoimapalvelut, määräaikaisten palkat

Päätös

Valitsen elinvoimakoordinaattori Tarja Kirmulan Asikkalasta hankekoordinaattoriksi vuoden määräaikaiseen työsuhteeseen työpaikkailmoituksessa kerrotulla palkalla ja muilla työsuhteen ehdoilla. Työsuhteen aloitusaika sovitaan yhteisesti.

Valitsen varalle projektipäällikkö Tuija Valkeapään Imatralta.

Tiedoksi

hakijat, hallintosihteeri (henkilöstöasiat), vs hallintojohtaja

Allekirjoitus

Juha Rehula, kunnanjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä kunnan [www-sivuilla](http://www.sivuilla) 30.3.2026



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 5

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

- Oikaisuvaatimus on toimitettava Padasjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.
- *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
- *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.
- Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Padasjoen
kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi
Osoite: Kellosalmentie 20, 17500 Padasjoki
Puhelinnumero: +358 3 55 2911 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Padasjoen kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi

Postiosoite: PI 35 17501 Padasjoki

Postiosoite: Kellosalmentie 20

Faksinumero: 03-551 3345

Puhelinnumero: +358 44 595 9902

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00